最大限に能力を発揮し、日本企業で成功しよう

● コースの目的

- 日本人上司の仕事に対する考え方や期待を理解し、上司とのコミュニケーションを円滑に行う。
- 報告・連絡・相談の意義と必要性を理解し、そのスキルをマスターすることによって仕事の効率を高め、効果を最大化する。

ダン・ダン・トゥン

1996年に日本へ留学、2007年に長岡技術科学大学で博士号取得。現在は日本で得た知識と経験を活かし、母校であるホーチミン工科大学土木工学部で専任講師として教鞭をとると同時に、日本のODA援助を受けたホーチミン市内の地下鉄建設プロジェクト・メンバーとして活躍中。その他、2009年に日本語学校、新人ビジネスパーソン養成講座を設立、日本とベトナムの架け橋となるべく精力的に活動を展開中。

● 対象者

日本企業で働くベトナム人スタッフ

● コースの内容

ポジティブ・マインドとは？

1. 仕事に対する日本人の考え方と行動の特徴
2. 日本人上司はあなたをどう評価しているか
3. 日本人の上司と顧客はあなたに何を求めているのか
4. ポジティブ・マインドを活用し、昇進機会にチャレンジ

企業内の日・越異文化コミュニケーション

1. 仕事に対する日本人とベトナム人の考え方と行動の違い
2. 日本企業における人間関係の特徴
3. 違いを理解し、前向きに調整する姿勢
4. 日本人上司との上手なコミュニケーションによって、円滑に業務を遂行

正しいマナーは日本企業で人間関係を円滑に運ぶための基本

1. 信頼を築く基本姿勢とは
2. 自信がつくと姿勢が変わる
3. 業務における基本マナー
4. プロフェッショナルな業務環境に対応できる意識改革

報告・連絡・相談の進め方

1. 「報告・連絡・相談」の考え方と実践ポイント
2. 問題状況の中で「報・連・相」を活用していく方法
3. Eメールと報告書の作成
4. 「報告・連絡・相談」の意義と実践ポイントを理解し、主体的に活用できるようにする。

本コースは、様々な場面を想定してゲームやグループディスカッションなどの練習を交えながら進めていく。

● 開催日時

2011年8月16-17日
（08:30～16:30）…2日間

● 授業料

1.100.000 VND/人
（含む教材費、休憩時の飲み物及び 2回ランチ付き）

● 場所

VJCC　研修室（2F）
15, D5 street, Van Thanh Bac, Ward 25, Binh Thanh

● 詳細なお問合せは、

Tel:　(08) 3512 2151
Fax:　(08) 3512 2150
Email:　bc@vjcchcmc.org.vn
Ms. Thao, Ms. Ha, Ms. Uyen

申込書(コース番号BC13-11)「最大限に能力を発揮し、日本企業で成功しよう」
FAX: 08-3512-2150

会社名 .....

住所 .....

業種(主な販売・生産品).....

TEL: ..... FAX ..... Email: .....

連絡者氏名: ..... (職位) .....

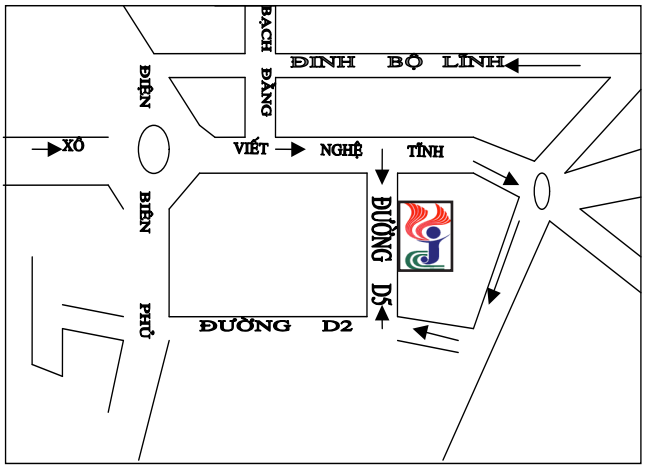
応募者の氏名:

1. Mr./Ms .....(職位).....(担当職場) .....
2. Mr./Ms .....(職位).....(担当職場).....
3. Mr./Ms .....(職位).....(担当職場).....

お申込みの際は、下記にご留意下さい。

- 申込書に所定の事項を記入しVJCC宛にFAXをお願いします(仮予約)。
- 参加費のお支払は、VJCCで直接お支払い頂くか、またはVJCCの口座にお振込み下さい。
- 参加費をお支払頂いた時点で「正式申込み」とさせて頂きます。

・ 銀行名:VIETCOMBANK Binh Thanh
・ 口座名:TRUNG TAM HOP TAC NGUON NHAN LUC VIET NAM-NHAT BAN HCM
・ 口座番号:018.100.0140854

詳細なお問合せは、:

TEL (08) 3512-2151 - Fax (08) 3512-2150
または bc@vjcchcmc.org.vn
担当Ms. THAOまたはMs. UYEN にお問合せ下さい。
Website: www.vjcchcmc.org.vn